

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_

Sehr geehrte(r) Frau/Herr \_\_\_\_\_ ,

hiermit möchte ich Sie bitten, das Fehlen meiner Tochter/meines Sohnes

\_\_\_\_\_

am/vom ... bis \_\_\_\_\_ zu entschuldigen.

Sie/Er konnte aus folgendem Grund nicht am Unterricht teilnehmen:

Sie/Er war erkrankt. (Ab dem 3. Tag bitte ärztliche Bescheinigung beifügen.)

Sie/Er hatte einen Arzttermin. (Bitte Anwesenheitsbescheinigung der Arztpraxis beifügen.)

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_

(Unterschrift Erziehungsberechtigte)